



OGRES NOVADA PAŠVALDĪBA
OGRES KALNA PAMATSKOLA

Reģ.Nr.40900021781, Zinību iela 3, Ogre, Ogres novads, LV-5001
Tālrunis: 65035929, e-pasts: skola@okp.lv, www.okp.lv

Iekšējie noteikumi

Ogrē

2024. gada 29. augustā

Nr.9/2024

Kārtība, kādā notiek informācijas apmaiņa ar izglītojamo vecākiem

Izdota saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta otro daļu un Ministru kabineta 2021.gada 10.augusta noteikumu Nr.528 „Noteikumi par vispārējās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija” 2.12. punktu

I Vispārīgie noteikumi

1. Kārtība, kādā notiek informācijas apmaiņa ar izglītojamo vecākiem, (turpmāk – kārtība) nosaka Ogres Kalna pamatskolas (turpmāk – izglītības iestāde) pedagogu un izglītojamo vecāku/likumisko pārstāvju saziņas un sadarbības mērķus, uzdevumus, jomas un formas.
2. Kārtība nosaka izglītojamo vecāku/likumisko pārstāvju informēšanas un priekšlikumu izteikšanas kārtību.
3. Kārtības izpratnē par **saziņas veidiem** uzskata:
 - 3.1. saziņu klātienē;
 - 3.2. telefona sarunu;
 - 3.3. saziņu e-klasē un izglītības iestādes e-pastā.

II Kārtības mērķi un uzdevumi

4. Sekmēt pedagogu un izglītojamo vecāku/likumisko pārstāvju sadarbību mācību procesa nodrošināšanai.
5. Veicināt vecāku/likumisko pārstāvju līdzdalību izglītības iestādes darba organizācijas pilnveidošanā.
6. Informēt izglītojamo vecākus/likumiskos pārstāvjus par izglītības iestādes darbu.
7. Aktivizēt vecāku/likumisko pārstāvju līdzdalību izglītības iestādes darba kvalitātes vērtēšanā.

III Sadarbības jomas un formas

8. Izglītības iestāde sadarbojas ar izglītojamo vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem **šādās jomās**:
 - 8.1. mācību saturs;
 - 8.2. mācīšana un mācīšanās;
 - 8.3. izglītojamo mācību sasniegumi;
 - 8.4. atbalsta sniegšana izglītojamajiem;
 - 8.5. izglītības iestādes vides uzlabošana;
 - 8.6. resursu izmantošana;
 - 8.7. darba organizācija;
 - 8.8. izglītības kvalitātes nodrošināšana;
 - 8.9. izglītojamo drošības nodrošināšana;

- 8.10. ārpusklases pasākumu organizēšana.
9. Izglītības iestādē izmantojamās **sadarbības formas**:
 - 9.1. aptaujas, anketas;
 - 9.2. iesniegumi, ierosinājumi, sūdzības;
 - 9.3. saziņa e-klasē un izglītības iestādes e-pastā;
 - 9.4. individuālās sarunas;
 - 9.5. informatīvas vēstules;
 - 9.6. pateicības raksti un apsveikumi;
 - 9.7. izglītības iestādes vecāku sanāksmes;
 - 9.8. izglītības iestādes padomes sanāksme;
 - 9.9. fokusdiskusijas, sarunas;
 - 9.10. informatīvi izglītojoši pasākumi;
 - 9.11. svētku pasākumi, ekskursijas, pārgājieni, labdarības akcijas, sporta pasākumi;
 - 9.12. karjeras izglītības pasākumi;
 - 9.13. projekti.
10. Pedagoģi izvēlas piedāvātās sadarbības formas un var izmantot arī citas sadarbības formas.

IV Informācijas apmaiņa starp izglītības iestādi un vecākiem

11. Izglītības iestāde sniedz izglītojamo vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem informāciju par visiem ar izglītību un audzināšanu saistītajiem jautājumiem.
12. Informāciju vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem sniedz klases audzinātājs, mācību priekšmetu skolotāji, direktors, direktora vietnieki izglītības un audzināšanas jomās un atbalsta personāls.
13. **Skolas mājaslapā** var iegūt informāciju par aktualitātēm izglītības saturā, izglītības iestādes piedāvātajām izglītības programmām un darba organizāciju, iekšējās kārtības noteikumiem un citiem izglītības iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu, izglītības iestādes sasniegumiem, darba kvalitātes izvērtējumu, mācību literatūru un mācību līdzekļiem, uzņemšanu izglītības iestādē, fakultatīvajām un interešu izglītības nodarbībām, skolas vadības un atbalsta personāla kontaktiem.
14. **E-klasē** var iegūt informāciju par stundu sarakstu un un izmaiņām tajā, individuālo nodarbību (konsultāciju) grafiku, fakultatīvajām un interešu izglītības nodarbībām, izglītojamā mācību sasniegumiem un izaugsmes dinamiku, kavējumiem un ierakstiem uzvedības žurnālā.
15. **Informatīvajos stendos** var iegūt informāciju par stundu sarakstu un un izmaiņām tajā, individuālo nodarbību (konsultāciju) grafiku, fakultatīvajām un interešu izglītības nodarbībām, valsts pārbaudes un monitoringa darbiem, izglītojamo sasniegumiem, karjeras izglītību, bibliotēkas un lasītavas aktualitātēm, projektiem, ārpusstundu darba aktualitātēm.
16. **Vecāku sanāksmēs** var iegūt informāciju par aktualitātēm izglītības saturā, izglītības iestādes darba organizāciju, iekšējās kārtības noteikumiem, izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu, valsts pārbaudes un monitoringa darbiem, klases aktivitātēm.
17. **Liecībā** var iegūt informāciju par izglītojamā mācību sasniegumiem, kavējumiem, papildu mācību pasākumiem, pēcpārbaudījumiem.
18. **Lekcijās, semināros, konferencēs, domnīcās** var iegūt izglītojošu un aktuālu informāciju par pedagoģijas un psiholoģijas jautājumiem.
19. **E-klases pastā un individuālajās sarunās** var iegūt informāciju par izglītības iestādes darba organizāciju, klases aktivitātēm, mācību sasniegumu vērtēšanu un izglītojamā mācību sasniegumiem, atbalsta sniegšanu izglītojamam, papildu mācību pasākumiem, pēcpārbaudījumiem un citiem aktuāliem jautājumiem.

V Kārtība, kādā vecāki var izteikt sūdzības un priekšlikumus

20. Sūdzības par izglītības iestādes darba organizāciju un priekšlikumus tās uzlabošanai vecāki/likumiskie pārstāvji var izteikt pedagogiem, atbalsta personālam un izglītības iestādes vadībai.
21. Sūdzības un priekšlikumus var izteikt mutiski sarunā vai rakstiski aptaujās, anketās, vēstulē, iesniegumā un skolas ierosinājumu kastītē.
22. Problēmjaudājumu risināšanā vecāki/likumiskie pārstāvji ievēro **šādu secību**:
 - 22.1. pedagogs, klases audzinātājs,
 - 22.2. direktora vietnieks, direktors,
 - 22.3. izglītības pārvalde,
 - 22.4. Izglītības kvalitātes valsts dienests,
 - 22.5. Izglītības un zinātnes ministrija.

VI Noslēguma jautājumi

23. Grozījumus kārtībā var ierosināt izglītības iestādes pedagoģiskā padome, izglītības iestādes padome.
24. Kārtība stājas spēkā ar 2024. gada 1. septembri.
25. Atzīt par spēku zaudējušiem Ogres 1.vidusskolas 2023. gada 1. septembra iekšējos noteikumus Nr. 13/2023 “Kārtība, kādā notiek informācijas apmaiņa ar izglītojamo vecākiem”.

Ogres Kalna pamatskolas direktore

Ilze Butevica